

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J.E. Schenk  
BIG-registraties: 89049291125  
Overige kwalificaties: EMDR practitioner (31158)  
Basisopleiding: Gz-Psycholoog  
Persoonlijk e-mailadres: annelie@zeelandnet.nl  
AGB-code persoonlijk: 94004356

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Schenk  
E-mailadres: gzpsycholoogschenk@zelandnet.nl  
KvK nummer: 56737505  
Website  
AGB-code praktijk: 94065988

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

3. Angst- en panieklachten, Somberheid en depressieve klachten, Psychosomatische klachten, Impulscontrole en/of agressie-regulatieproblemen, Gedragsproblemen, Aandachts- en concentratieproblemen (ADHD/ADD), Rouwproblematiek, Werk- en studie-gerelateerde problemen, Stress, Overspannenheid en/of burnout, Identiteitsproblemen, Onzekerheid/gebrek aan zelfvertrouwen, Sociale problemen, Assertiviteitsproblemen, Overmatig piekeren.

Ik heb ruime ervaring met traumagerelateerde problematiek (PTSS)

3a. In mijn behandelingen maak ik vooral gebruik van Cognitieve Gedragstherapie (CGT), EMDR (Eye

Movement Desensitisation and Reprocessing ) en oplossingsgerichte therapie. Ik vind het belangrijk familie/netwerk te betrekken mits de cliënt daarmee akkoord is. Ik maak ook gebruik van e-health modules ter ondersteuning van de face to face contacten.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: J.E. Schenk

BIG-registratienummer: 89049291125

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: J.E.Schenk

BIG-registratienummer: 89049291125

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Maatschappelijke instellingen, bijv. Maatschappelijk Werk.

Huisartsenpraktijk(en)

Collega psychologen en -psychotherapeuten

Ggz-instellingen

Anders: POG-GGZ, bedrijfsartsen, algemeen ziekenhuis, verloskundigen.

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Mevrouw drs. H.H.M. Roose (BIG reg.nr.79063659825), mevrouw drs. T. de Waard (BIG reg.nr.39054935025), mevrouw drs. M. Kerbusch (BIG reg.nr. 89917877725), mevrouw drs. M. Lako (BIG reg.nr.89055177716), mevrouw drs. C. Barnhard (BIG.reg.nr. 19909427125).

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Samenwerking, intercollegiaal overleg, doorverwijzing op grond van specifieke expertise, vragen met betrekking tot diagnostiek, consultatie ten aanzien van medicatie of andere behandelopties, feedback over rapportages.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

In urgente situaties kunnen cliënten contact opnemen met hun huisarts of de HuisArtsenPost (09001985). Zij kunnen, indien noodzakelijk, verwijzen naar de crisisdienst van de GGZ.

Cliënten worden van deze afspraak op de hoogte gesteld.

Tijdens vakanties heb ik een collega-waarnemer bereid gevonden cliënten telefonisch te woord te staan. De naam en het telefoonnummer van deze collega zijn te vinden op mijn website, mijn telefonisch antwoordapparaat en het automatisch antwoord-bericht via de mail.

#### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de crisisdienst enkel aanvragen in behandeling neemt van huisartsen

#### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Mevrouw drs. H.H.M. Roose, GZ-psycholoog (BIG reg.nr.79063659825), mevrouw drs. M. Kerbusch, GZ-psycholoog (BIG reg.nr. 89917877725), Mevrouw W. L. van der Weele , BIG nr. 29909707825 mw. A. van de Runstraat, BIG nr. 39910663625 en BIG nr. 59910663616C.

In mijn rol als regiebehandelaar in de GGZ werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar neem ik deel aan een lerend netwerk met bovengenoemde collega's.

#### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Dit lerend netwerk komt zes tot acht keer per jaar bij elkaar, we werken met een agenda, aanwezigheidslijst en notulen. Inhoudelijk wordt ingegaan op casuïstiek, professionele ontwikkeling, reflectie op eigen handelen op basis van beschikbare data over mijn praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

#### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psycholoogschenk.nl](http://www.psycholoogschenk.nl)

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.psycholoogschenk.nl](http://www.psycholoogschenk.nl)

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

#### **Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Cliënten kunnen een eventuele klacht over de behandeling bij mij uiten. In een persoonlijk gesprek kan de klacht verhelderd worden. Hierbij zal ik er alles aan doen de klacht zo zorgvuldig mogelijk af te

handelen. Mocht er bij de cliënt onvrede blijven bestaan kan de cliënt zich richten tot de klachtenregeling van mijn beroepsvereniging het NIP.

**Link naar website:**

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Mevrouw drs. H.H.M. Roose, Praktijk voor Psychologische Hulpverlening Nisse.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psycholoogschek.nl](http://www.psycholoogschek.nl)

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

J.E. Schenk ontvangt een aanmelding per telefoon en is gedurende het verdere traject het vaste aanspreekpunt voor de cliënt. Na aanmelding volgt per e-mail een afspraakbevestiging van het intakegesprek. Tijdens het intakegesprek wordt besproken wat de klachten en hulpvragen zijn. Naar aanleiding hiervan wordt bekeken of de problematiek passend is binnen de Generalistische Basis GGZ. Zo niet dan wordt de cliënt verwezen.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Het behandelplan wordt schriftelijk aan de cliënt voorgelegd en ondertekend. Voortgang van de behandeling is een terugkerend onderwerp van gesprek tijdens de sessies. De conclusies leg ik schriftelijk vast in het dossier en indien nodig pas ik het behandelplan aan.

Voorafgaand aan het behandeltraject wordt toestemming gevraagd voor informatie uitwisseling met

de huisarts. Indien cliënt daarmee akkoord gaat zal aan het begin en eind van de behandeling informatie uitgewisseld worden tussen huisarts en mij.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgangsbepreking behandelplan, tussentijdse evaluatie binnen de sessies, ROM na intake en bij afronding.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Halverwege en aan het einde van het behandeltraject wordt er standaard geëvalueerd.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

De tevredenheid van de cliënt over het behandeltraject komt regelmatig ter sprake, ook halverwege en aan het einde van de behandeling. Tevens kan worden geëvalueerd middels de CQI vanuit het ROM portaal.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: J.E.Schenk

Plaats: Koudekerke

Datum: 15-06-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,**

**handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja